

GeneralMedia SA ist ein Multimedia-Publisher, der sowohl Zeitschriften in gedruckter Form als auch digitale Formate produziert. Die dynamische Firma aus Lausanne beschäftigt aktuell 50 Mitarbeitende und befindet sich in voller Expansion. Im digitalen Bereich stehen bei GeneralMedia einige neue Projekte an.

Seit 1999 ist es das Ziel, ein Gefühl des Aussergewöhnlichen, des Miteinanders und des Entdeckens zu vermitteln. Im Bereich der Freizeit- und Gastronomiekommunikation ist die GeneralMedia SA der Westschweizer Marktführer. Zu den renommiertesten Titeln im Produktportfolio gehören Freizeit.ch/Loisirs.ch, „Feinschmecker Pass/Passeport Gourmand“, „Freizeit Pass/Passeport Loisirs“ und „Film demnächst/Avant-Première“.

Um unsere aktuelle Entwicklung fortzusetzen und unser Team zu verstärken, suchen wir eine(n):

KEY ACCOUNT MANAGER(w/m)

Arbeitspensum: 100 % / Anfangstermin: ASAP / Arbeitsort: Deutschschweiz (Home Office)

IHRE AUFGABEN

- Proaktiver Verkauf von Werbeflächen für die ganze Produktpalette (Print und Online) an Direktkunden und Mediaagenturen
- Selbständige Akquise von Neukunden in der Deutschschweiz
- Nachhaltige Kundenpflege und kompetente Beratung
- Wöchentlicher Besuch des Teams in Lausanne (in der Anfangsphase)
- Div. administrative Arbeiten im Zusammenhang mit dem Verkauf

IHR PROFIL

- Abschluss als Kaufmann/Kauffrau, vergleichbare Ausbildung oder abgeschlossenes Studium
- Weiterbildung im Bereich Marketing, Kommunikation oder Verkauf
- Mehrjährige Verkaufserfahrung im Print und/oder Online Bereich
- Netzwerk in der Medienbranche (Agenturen und Direktkunden)
- Fachliches Know-how in Print- & Onlinemedien
- Stilsicheres, fehlerfreies Deutsch, weitere Sprachkenntnisse in Französisch erwünscht
- Vollblutverkäufer mit Drive, der leidenschaftlich gerne akquiriert
- Hohe Eigenmotivation und Selbstdisziplin; Stichwort: One-Man-Show
- Verkaufspersönlichkeit mit Beharrlichkeit und Enthusiasmus, die Verhandlungsgeschick beweist und keine Berührungsängste hat
- Netzwerker/in
- Leidenschaft für den Verkauf sowie hohe Motivation, Ziele zu erreichen
- Umfangreiche Kenntnisse im Umgang mit MS-Office

Sie arbeiten autonom, übernehmen gerne Verantwortung, fühlen sich aber auch in der Teamarbeit wohl. Sie verfügen zudem über eine proaktive Arbeitsweise, erledigen Aufgaben termingerecht und Sie sind in der Lage, sich in eine Start-up-Kultur zu integrieren. Dann sollten wir uns kennenlernen.

Um eine effiziente und umweltfreundliche Bearbeitung Ihrer Bewerbung zu gewährleisten, senden Sie uns bitte Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Diplome, Arbeitszertifikat, Arbeitszeugnisse) auf elektronischem Wege zu.

- jobs@generalmedia.ch